

2026年度 しんきん自動集金サービス日程表

(全銀持込型)

【22日振替】提携外・内外混在

| | | 請求データ締切日 | 振替結果データ返却日 | |
|-----------|--|---|------------------------------|-------------|
| 持込方式 | | 媒体持込 TCP/IP・金庫伝送 Eメール方式 | 媒体持込 TCP/IP Eメール方式 | 金庫伝送 |
| 時間 | | AMまで 12時～16時 金庫確認連絡時間 最終16時 ★時間厳守★ | 15時から ※媒体持込は、媒体発送日 | 9時から |
| 振替日 | | | | |
| 2026年 | | | | |
| 4月22日(水) | | 4月10日(金) | 4月30日(木) | 5月1日(金) |
| 5月22日(金) | | 5月12日(火) | 5月29日(金) | 6月1日(月) |
| 6月22日(月) | | 6月10日(水) | 6月29日(月) | 6月30日(火) |
| 7月22日(水) | | 7月9日(木) | 7月29日(水) | 7月30日(木) |
| 8月24日(月) | | 8月12日(水) | 8月31日(月) | 9月1日(火) |
| 9月24日(木) | | 9月9日(水) | 10月1日(木) | 10月2日(金) |
| 10月22日(木) | | 10月9日(金) | 10月29日(木) | 10月30日(金) |
| 11月24日(火) | | 11月11日(水) | 12月1日(火) | 12月2日(水) |
| 12月22日(火) | | 12月10日(木) | 12月29日(火) | 12月30日(水) |
| 2027年 | | | | |
| 1月22日(金) | | 1月12日(火) | 1月29日(金) | 2月1日(月) |
| 2月22日(月) | | 2月9日(火) | 3月2日(火) | 3月3日(水) |
| 3月23日(火) | | 3月10日(水) | 3月30日(火) | 3月31日(水) |

<留意事項>

- (1) 請求データの締切日時は、守っていただきますようお願いいたします。
- (2) 請求データの受入れは、振替日の40日前(土日祝含む。)より可能です。
- (3) 振替結果データ返却については、当社処理状況により受信できる時間が遅れる場合があります。
- (4) 金庫伝送の未処理については、お知らせを送信しておりませんので金庫管理でご対応ください。
- (5) Eメール方式は、SMTソフトを利用してデータの送受信を行います。

【Eメール方式をご利用の場合】

⇒ 請求データを送信する前に、ご確認ください。☑

ヘッダーの振替日は、上記の振替日である。

× 過去日付 × 土日祝の日付

ファイル名は「M」から始まり、拡張子なしである。

× 「H」から始まる返却ファイル送付 × 「.txt」「.csv」「.xlsx」等の拡張子付き

× 「〇〇信金〇〇利用者振替情報」等のファイル名相違

振替日1回目の送信である。

× 上書き修正のため再送

※請求データ不備によるエラーが多発しており、その都度修正のご依頼と再処理を行っております。
処理時間の関係で、再持込の受付ができない場合も考えられますので、ご注意ください。

⇒ 請求データを送信したら、処理依頼書をFAXしてください。

(引落明細は不要です。個人情報の送付はご遠慮ください。)

2026年度 しんきん自動集金サービス日程表

(全銀持込型)

【27日振替】提携外・内外混在

| | | 請求データ締切日 | 振替結果データ返却日 | |
|-----------|--|--|--------------------------|----------|
| 持込方式 | | 媒体持込 TCP/IP・金庫伝送 Eメール方式 | 媒体持込 TCP/IP Eメール方式 | 金庫伝送 |
| 振替日 | | AMまで 12時～16時 金庫確認連絡時間 最終16時 ★時間厳守★ | 15時から ※媒体持込は、媒体発送日 | 9時から |
| 2026年 | | | | |
| 4月27日(月) | | 4月15日(水) | 5月8日(金) | 5月11日(月) |
| 5月27日(水) | | 5月15日(金) | 6月3日(水) | 6月4日(木) |
| 6月29日(月) | | 6月17日(水) | 7月6日(月) | 7月7日(火) |
| 7月27日(月) | | 7月14日(火) | 8月3日(月) | 8月4日(火) |
| 8月27日(木) | | 8月17日(月) | 9月3日(木) | 9月4日(金) |
| 9月28日(月) | | 9月11日(金) | 10月5日(月) | 10月6日(火) |
| 10月27日(火) | | 10月15日(木) | 11月4日(水) | 11月5日(木) |
| 11月27日(金) | | 11月16日(月) | 12月4日(金) | 12月7日(月) |
| 12月28日(月) | | 12月16日(水) | 1月6日(水) | 1月7日(木) |
| 2027年 | | | | |
| 1月27日(水) | | 1月15日(金) | 2月3日(水) | 2月4日(木) |
| 3月1日(月) | | 2月16日(火) | 3月8日(月) | 3月9日(火) |
| 3月29日(月) | | 3月16日(火) | 4月5日(月) | 4月6日(火) |

<留意事項>

- (1) 請求データの締切日時は、守っていただきますようお願いいたします。
- (2) 請求データの受入れは、振替日の40日前(土日祝含む。)より可能です。
- (3) 振替結果データ返却については、当社処理状況により受信できる時間が遅れる場合があります。
- (4) 金庫伝送の未処理については、お知らせを送信しておりませんので金庫管理でご対応ください。
- (5) Eメール方式は、SMTソフトを利用してデータの送受信を行います。

【Eメール方式をご利用の場合】

⇒ 請求データを送信する前に、ご確認ください。☑

ヘッダーの振替日は、上記の振替日である。

× 過去日付 × 土日祝の日付

ファイル名は「M」から始まり、拡張子なしである。

× 「H」から始まる返却ファイル送付 × 「.txt」「.csv」「.xlsx」等の拡張子付き

× 「〇〇信金〇〇利用者振替情報」等のファイル名相違

振替日1回目の送信である。

× 上書き修正のため再送

※請求データ不備によるエラーが多発しており、その都度修正のご依頼と再処理を行っております。
処理時間の関係で、再持込の受付ができない場合も考えられますので、ご注意ください。

⇒ 請求データを送信したら、処理依頼書をFAXしてください。

(引落明細は不要です。個人情報の送付はご遠慮ください。)

2026年度 しんきん自動集金サービス日程表 (全銀持込型)

提携内

| | 請求データ締切日 | 振替結果データ返却日 | |
|----------------------|---|------------------------------|-------------|
| 持込方式 | 媒体持込 TCP/IP・金庫伝送 Eメール方式 | 媒体持込 TCP/IP Eメール方式 | 金庫伝送 |
| 振替日 時間 | AMまで 12時～16時 金庫確認連絡時間 最終16時 ★時間厳守★ | 15時から ※媒体持込は、媒体発送日 | 9時から |
| 振替日 ※土日祝日の場合、翌営業日 | 6営業日前 | 3営業日後 | 4営業日後 |

<留意事項>

- 請求データの締切日時は、守っていただきますようお願いします。
- 請求データの受入れは、振替日の40日前(土日祝含む。)より可能です。
- 振替結果データ返却については、当社処理状況により受信できる時間が遅れる場合があります。
- 金庫伝送の未処理については、お知らせを送信しておりませんので金庫管理でご対応ください。
- Eメール方式は、SMTソフトを利用してデータの送受信を行います。

【Eメール方式をご利用の場合】

⇒ 請求データを送信する前に、ご確認ください。☑

ヘッダーの振替日は、当該月の金融機関営業日である。

× 過去日付 × 土日祝の日付

ファイル名は「M」から始まり、拡張子なしである。

× 「H」から始まる返却ファイル送付 × 「.txt」「.csv」「.xlsx」等の拡張子付き

× 「〇〇信金〇〇利用者振替情報」等のファイル名相違

振替日1回目の送信である。

× 上書き修正のため再送

※請求データ不備によるエラーが多発しており、その都度修正のご依頼と再処理を行っております。
処理時間の関係で、再持込の受付ができない場合も考えられますので、ご注意ください。

⇒ 請求データを送信したら、処理依頼書をFAXしてください。

(引落明細は不要です。個人情報の送付はご遠慮ください。)