

送信データ取消依頼書

埼玉縣信用金庫

IBヘルプデスク 御中

(FAX 048-526-6433)

依頼日 年 月 日

契約先名	
担当者名	印 担当者印
連絡先	TEL

私(当社)が、さいしんダイレクトビジネスにて伝送しました下記のデータを取消いたしたく依頼します。

尚、この取扱いにより万一事故などが生じましても、私(当社)が一切の責任を負い貴金庫にはいささかのご迷惑、ご損害をおかけいたしません。

1. 契約口座 (支払元口座)

契約口座 (支払元口座)	店番	預金種類	口座番号
		1 当座預金	
		2 普通預金	

2. 振込・振替データの明細

種別	総合振込	給与振込	賞与振込	口座振替
指定日	年 月 日	データ送信日	年 月 日	
送信件数・金額	件	円	サイクル	

注)口座振替マルチファイルデータの取消の場合は、合計件数・金額をご記入ください。

※本依頼書による手続に関する留意事項

(1) 本依頼書はIBヘルプデスクまでFAXによりご依頼ください。その際、誤FAXにはご注意ください。

IBヘルプデスクFAX番号 **048-526-6433**

(2) FAX送信後、下記連絡先まで電話により連絡してください。

IBヘルプデスク連絡先電話番号 **0120-26-7533**

(3) 振込手続が完了している場合には、本依頼書による取消はできませんのでご了承ください。

(金庫使用欄)

当該依頼書により受付データを確認し、取消処理を行なう。

■使用帳票：FB/IB 伝送 CC 禁止設定兼データ取消票

■受付データ確認 【5940】

■取消OP 【5931】

(処理日：)

検印	係印

センター処理後 → 取扱店にて保管

埼玉縣信用金庫

保存1年 (2024.9改)